附件 3

长安区市场管理服务中心
2025 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实区委区政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（长发〔2019〕8 号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对长安区市场管理服务中心 2025 年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

部门职责：贯彻执行区委、区政府制定的关于市场建设和管理方面的政策、规定；组织落实区委、区政府制定的本区市场建设的总体规划和近期目标；协调组织全区市场建设规划方案的实施，负责全区拟建市场的论证、审批、招商引资工作，并协助办理有关手续；制定全区市场建设的管理制度，负责全区市场的宏观管理和指导，搞好市场服务，协调各方面关系，促进市场的健康发展；协调有关部门做好市场税费平衡工作；做好市场调查研究，及时向区政府报告市场建设方面的动态和存在的问题，为领导决策提供依据；完成上级交办的其它工作。

人员基本情况：本年度年末实有在职人员 5 人（行政 5 人），另有退休人员 9 人。

资产基本情况：截至 2025 年 12 月 31 日，我单位资产总额 2.5 万元，其中流动资产 1.4 万元；非流动资资产 1.1 万元。负债总额 0.5 万元,净资产 2.0 万元。

（二）部门收支预决算情况

2025年度区级专项项目资金预算安排数0万元，上级专项项目资金预算安排数101.38万元，年初结转和结余数0万元，财政实际拨付资金101.38万元，按照计划决算使用支出101.38万元。

（三）部门整体支出绩效目标、指标

贯彻执行区委、区政府制定的关于市场建设和管理方面的政策、规定,做到：市场建设布局合理、便民、利民；市场建设统计、登记备案准确无误；市场建设做到设计合理，工程质量良好，符合城市发展的要求；维护市场秩序，确保市场管理规范，经营有序；提高市场管理人员的业务能力、完成区委区政府交办的各项任务；提升保障能力及管理水平；公开公示及时、准确、详实。

部门整体支出绩效指标情况

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值			指标值确定依据
				符号	值	单位（文字描述）	
产出指标	数量指标	新建便民市场数量	新建便民市场数量	=	4	家	石家庄市长安区便民市场建设工作实施方案
	质量指标	市场建设质量	根据《石家庄市农贸市场设置与管理规范》,保质保量完成市场建设。	文字描述		保质保量完成市场建设	《石家庄市农贸市场设置与管理规范》
	时效指标	奖补资金拨付及时程度	按时完成民生实事建设。	文字描述		按时完成任务	年度工作计划
	成本指标	开办资金筹集渠道	各开办单位自筹资金投入市场建设	文字描述		单位自筹资金	年度工作计划
效益指标	社会效益指标	方便居民生活	为辖区居民提供便利的服务，改善辖区市场环境，方便居民生活	文字描述		方便居民生活	年度工作计划
服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	对服务对象进行满意度调查情况	≥	90	%	年度工作计划

二、自评工作开展情况

（一）自评的组织工作

按照区财政局通知要求，我中心对此次自我评价工作高度重视，成立了项目绩效自评工作小组，制定自评工作方案，对项目的相关文件进行了收集整理，查询了资金支付的相关凭证，结合项目的具体内容制订了评价指标体系，真实、完整、全面的对该项目的实施情况进行了评价。

（二）自评的方法和过程

本次自评工作主要采用现场巡查和满意度调查相结合的方式，对项目管理方面的实施情况进行评价，资金支付方面通过查询记账凭证等相关财务资料查阅、核实、汇总分析，评价项目资金使用的规范性、支出范围的相关性和合理性等指标。综合以上各项形成了此次的绩效评价报告。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

（一）总体绩效目标实现情况

贯彻执行区委、区政府制定的关于市场建设和管理方面的政策、规定,做到：市场建设布局合理、便民、利民；市场建设统计、登记备案准确无误；市场建设做到设计合理，工程质量良好，符合城市发展的要求；维护市场秩序，确保市场管理规范，经营有序；提高市场管理人员的业务能力、完成区委区政府交办的各项任务；提升保障能力及管理水平；公开公示及时、准确、详实。

（二）分项绩效目标实现情况及指标分析

根据项目绩效评价情况，围绕绩效评价指标体系，对投入、产出、效果指标进行分析，指标得分 98 分，分解如下：

1、预算执行情况

预算执行情况得分 40 分：

执行年初预算安排情况，根据指标体系评分标准计算分值。2025 年年初安排项目预算 101.38 万，2025 年财政实际拨付资金 101.38 万，2025 年我中心实际支付资金 101.38 万，预算执行率为 100%，此项得分 10 分。

2、项目产出

项目产出指标项目得分 40 分：

（1）数量指标：新建便民市场 4 家，此项得分 10 分。

（2）质量指标，根据《石家庄市农贸市场设置与管理规范》，保质保量完成市场建设，此项得分 10 分。

（3）时效指标：按照年初规划的工程进度，按时完成民生实事建设，此项得分 10 分。

（4）成本指标：各开办单位自筹资金投入市场建设，此项得分 10 分。

3、项目效益

效益指标项目得分 39 分：

（1）经济效益，为辖区居民提供便利的服务，改善辖区市场环境，方便居民生活，此项得分 10 分。

（2）社会效益，为辖区居民提供便利的服务，改善辖区市场环境，方便居民生活，此项得分 10 分。

（3）生态效益，为辖区居民提供便利的服务，改善辖区市场环境，方便居民生活，此项得分 9 分。

（4）可持续影响，为辖区居民提供便利的服务，改善辖区

市场环境，方便居民生活，此项得分 10 分。

4、满意度

在此次奖补资金发放的过程中，我们对接受奖补资金的项目单位进行满意度调查，通过调查统计，公众及社区居民满意度明显提高，此项得分 9 分。

四、评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，给出总得分，满分 100 分，得出综合绩效评价等级。部门整体支出综合绩效评价分为 4 个等级：得分≥85 分为优秀；75≤得分＜85 分为良好；60≤得分＜75 分为一般；得分＜60 分为较差。

五、存在的问题及改进措施

（一）存在的主要问题

1. 思想认识不到位，全员参与度低。业务科室普遍存在"重执行、轻绩效"观念，将自评视为财务部门的程序性任务，自评目的存在错位，多以"向上级交差"为导向，未能充分发挥自评发现问题、优化管理的作用。

2. 结果应用不充分，未形成闭环管理。自评结果与下年度预算安排衔接不紧密，激励约束作用未有效发挥。对自评发现的问题未建立整改台账，整改责任不明确、跟踪不到位，存在"纸上整改"现象，未能将自评成果转化为管理效能。

（二）针对问题提出具体的改进措施或建议

一是加强组织领导。强化绩效理念，健全工作机制。要加强对项目工作的全面领导， 成立由单位主要负责人牵头的绩效管理领导小组，明确各科室绩效职责，将自评工作纳入年度考核。

定期开展全员绩效管理培训，引导干部职工转变观念，形成"财务牵头、业务协同、全员参与"的工作格局。便于及时发现项目运行过程中出现的问题并加以改进。

二是强化结果应用，形成管理闭环。建立绩效结果与预算安排挂钩机制，对绩效优良的项目优先保障资金，对低效项目核减或取消预算。建立问题整改销号制度，明确整改责任、措施和时限，加强跟踪督查，及时总结推广好经验做法，持续提升项目管理水平。